



**NEMZETI
KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM**
ÁLLAMTUDOMÁNYI ÉS KÖZIGAZGATÁSI KAR
PRO PUBLICO BONO

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
ÁLLAMTUDOMÁNYI ÉS KÖZIGAZGATÁSI¹ KAR
TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZETÉNEK
ÜGYRENDJE**

(EGYSÉGES SZERKEZETBEN a
79/2014. (XI. 25.) sz. KT határozat,
99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat,
26/2016. (IV.12) sz. KT határozat
módosító rendelkezéseivel)

Budapest,
2016

¹ Módosította a 99/2016. (I.28.) sz. KT határozat



ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. FEJEZET

A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZETRŐL ÁLTALÁBAN

1. §

A tudományos diákkör létrehozása és megszűnése

(1) A Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: NKE) Államtudományi és Közigazgatási² Karán (a továbbiakban: a Kar) a tudományos diákkörök (a továbbiakban: TDK) olyan öntevékeny csoportok, amelyek a hallgatóknak az elméleti és gyakorlati kutatómunkába való bekapcsolása, a tantervi tananyaggal kapcsolatos, vagy azt meghaladó tudományos igényű hallgatói önképzés, a tudományos alkotótevékenység ösztönzése, továbbá a diákköri munka során, vagy azon kívül elért egyéni vagy kollektív eredmények szakmai nyilvánosságának és megítélésének biztosítása, hasznosításának elősegítése, valamint a diáktudományos tevékenység feltételeinek biztosítása céljából jöttek létre. A TDK önkéntes tagsággal rendelkezik.

(2) A tudományos diákkör megalakulása:

- a) tudományos diákkört a Kar hallgatói hozhatnak létre, legalább öt fő NKE hallgató által alapított diákkörrel;
- b) a tudományos diákkör megalakulását a Kari Tudományos Diákköri Tanácsnak (a továbbiakban: KTDT) kell bejelenteni;
- c) a tudományos diákkör a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese veszi nyilvántartásba az 1. és 2. számú mellékletek alapján;
- d) a Karon a tudományos diákkörök az oktatási szervezeti egységekhez (Intézet) kapcsolódóan, azok szakmai útmutatásával végzik tevékenységüket. Egy oktatási szervezeti egységben egy diákkör több tudományos műhellyel is működhet, a diákkörök egy időben több oktatási szervezeti egységhez is tartozhatnak.³

(3) A tudományos diákkör megszűnik:

- a) ha rendes tagjainak száma tartósan (a szorgalmi időszak alatt legalább 2 hónapig) 5 fő alá csökken
- b) ha tagjainak többségével hozott döntéssel kimondja más tudományos diákkörrel való egyesülését vagy megszűnését

² Módosította a 99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat

³ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat

- c) ha a tudományos diákkört felügyelő oktatási szervezeti egység megszűnik, vagy más Karhoz kerül
- d) ha tartósan (legalább 2 szemeszteren keresztül) nem tesz eleget a 3. §-ban meghatározott feladatainak
- e) ha egy tagja sem vesz részt az ITDK-án dolgozattal 2 egymást követő ITDK-án.

(4) A TDK megszűnését a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese állapítja meg, mely döntése ellen az illetékes KTDT-hez, a KTDT döntése ellen pedig az Egyetemi Tudományos Diákköri Tanácshoz (a továbbiakban: ETDT) lehet fellebbezni.

2. §

A tudományos diákkörök célkitűzései

(1) A TDK célkitűzései:

- a) a Kar által oktatott és kutatott tudományterületek (tudományágak) iránt érdeklődő, és azokkal tudományos igénnyel foglalkozni kívánó hallgatók összefogása, bevonása az elméleti, gyakorlati tudományos munkába;
- b) a tudományos kutatómunka elveinek, módszereinek, valamint az elért eredmények gyakorlatban történő hasznosítása és publikálása rendszerének megismertetése a hallgatókkal;
- c) a tudományos munka önálló végzéséhez szükséges jártasságok és készségek fejlesztése;
- d) a kötelező tananyagot meghaladó tudományos igényű önképzés lehetőségének biztosítása, az oktatók bevonása a tudományos diákköri konzulensi tevékenységbe;
- e) megfelelő fórum biztosítása az egyéni, valamint a kollektív eredmények szakmai megítélésére és publikálására;
- f) az elért eredmények gyakorlatban történő hasznosításának elősegítése;
- g) a tudományos munka iránt érdeklődő hallgatók szakmai és módszertani ismereteinek gazdagítása, elmélyítése;
- h) a tudományos fokozatot megszerezni szándékozó tagok segítése.

(2) A TDK célkitűzéseit a tagjai, illetve a különböző szervek együttműködésével valósítja meg. Munkájában külső szakemberek is részt vehetnek.

3. §

A tudományos diákkörök feladatai

(1) A TDK - célkitűzéseinek elérése érdekében - a következő feladatokat látja el:

- a) tájékoztató előadásokat szervez a tudományos diákköri tevékenységről, a bekapcsolódás lehetőségéről, valamint a kutatási témákról és az azt irányító szervekről, szervezetekről, személyekről;

- b) segíti és lehetővé teszi a tagság részére a hazai, valamint külföldi tudományos eredmények birtokában lévő szervek, szervezetek, intézmények, személyek megismerését, ezen keresztül szervezi és biztosítja a tudományos közéleti szereplést, vagy az ilyen irányú tapasztalatszerzésbe való bekapcsolódást;
 - c) lehetővé teszi a tagság részére a külföldi és a hazai tudományos eredmények megismerését és azok felhasználását, segíti a tudományos pályamunkák, tanulmányok színvonalas elkészítését, majd ezt követően fórumot biztosít ezek megvitatására, szakmai bírálatára;
 - d) szakmai vitafórumokat szervez a díjazott pályamunkák, egyéni és kollektív eredmények véleményezésére és népszerűsítésére;
 - e) elősegíti a tagok tudományos képzésre történő felkészülését;
 - f) folyamatos kapcsolatot tart a Kar többi tudományos diákkörével a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese által meghatározott kommunikációs csatornán;
 - g) részt vesz a Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban HÖK) TDK-kat érintő programjain, megbeszélésein. Folyamatosan kapcsolatot tart a HÖK tudományos diákkörökkel fenntartott kapcsolatokért felelős szervezeti egységének tagjaival;
 - h) ⁴
- (2) A TDK állandó kapcsolatot tart különböző szakmai és tudományos szervezetekkel.

4. §

A tudományos diákkörök tagjai

- (1) A TDK-val tagsági viszonyban állnak:

- a) a rendes tagok;
- b) a pártoló tagok.

(2) Rendes tag lehet az NKE, vagy társ felsőoktatási intézmény azon hallgatója, aki elhivatottságot érez a tudományos munka végzésére, továbbá a TDK célkitűzéseit, illetve jelen Ügyrendben (a továbbiakban: TDKSZ ÜR) foglaltakat elfogadja.

(3) A TDK pártoló tagja lehet minden olyan természetes személy, aki a szervezet céljaival egyetért, azok megvalósítását tevékenységével elősegíti és támogatja.

(4) A tagsági jogviszonyról a 3. sz. melléklet alapján a TDK vezető oktatója igazolást állít ki a tag részére.

5. §

A tagsági viszony keletkezése

- (1) A tagsági jogviszony a (2) bekezdésben meghatározott tagfelvételi eljárás eredményeként keletkezik. A tagfelvételi eljárás rendjét a TDK-vezető határozza meg.

⁴ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat

- (2) A tagfelvételi eljárás:
- a) a TDK-ba önként belépni szándékozók felvételéről az adott TDK vezető oktatója dönt. A TDK-vezető döntése ellen az illetékes KTDT-hez, a KTDT döntése ellen pedig az ETDT-hez lehet fellebbezni;
 - b) a tagfelvételi eljárás a rendes és a pártoló tagok esetében azonos.

6. §

A tagsági viszony megszűnése

(1) Amennyiben a tag a tagsági tevékenység gyakorlásában tartósan akadályozva van, akkor az akadályozás időtartamára tagsági viszonya szüneteltethető. Erről kérésére az adott TDK vezető oktatója dönt.

(2) A tagsági viszony megszűnhet:

- a) kilépéssel;
- b) kizárással;
- c) ha a TDK, melyhez tartozik, megszűnik⁵.

(3) A tudományos diákköri tag saját elhatározása alapján kiléphet a szervezetből. A kilépési szándékát az adott TDK-vezetőnek kell bejelentenie.

(4) Kizárható az a tag, aki a TDK-vezető ismételt figyelmeztetése ellenére a szabályzat előírásait megsérti, azokat nem tartja be.

(5) Ki kell zárni azt a tagot, aki nem tesz eleget a 8. §-ban leírt kötelezettségeinek. A tagok 8. §-ban előírt kötelezettségeinek teljesítését a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese minden szemeszter végén – I. félévben december 15-ig; II. félévben május 15-ig – ellenőrzi. Amennyiben a dékánhelyettes megállapítja a 8. § (1) bekezdés d)-g) pontjaiban előírt kötelezettségek elmulasztását, a tagot az adott szemeszter kezdetére visszamenőleges hatállyal kizárja a TDK-ból, így abban a szemeszterben a tagsági jogviszonyát úgy kell tekinteni, mintha fenn sem állt volna.

(6) A TDK-t vezető oktató folyamatosan jogosult a tagok 8. §-ban előírt kötelezettségeinek ellenőrzésére. Amennyiben megállapítja a kötelezettségek elmulasztását, az (5) bekezdés szerinti intézkedések megtételére jogosult.

(7) Az (5) és (6) bekezdésben foglalt döntések ellen az illetékes KTDT-hez, a KTDT döntése ellen pedig az ETDT-hez lehet fellebbezni.

7. §

A tagok jogai

(1) Valamennyi tag joga, hogy:

- a) részt vegyen a TDK munkájában, a célkitűzések megvalósításában, ezek érdekében megfelelő tájékoztatást kapjon;

⁵ Módosította a 99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat.

- b) a TDK tevékenységével kapcsolatos véleményét, javaslatait szóban vagy írásban megtegye, és azokra választ kapjon;
 - c) ha álláspontja kisebbségben marad, joga van arra, hogy véleményét fenntartsa, és különvéleményét megjelenítse;
 - d) a TDK egészének és szerveinek működésével, célkitűzéseinek, terveinek megvalósításával összefüggésben az illetékes szervekhez, tisztségviselőkhöz kérdést intézzen, és azokra érdemi választ kapjon;
 - e) igénybe vegye a szervezet szolgáltatásait;
 - f) tanácskozási és szavazási joggal részt vegyen, illetve előadást tartson a TDK ülésein, valamint a hallgatói tudományos konferenciákon;
 - g) felmentését kérje a diákköri munka alól;
 - h) jelölésre, illetve megválasztásra kerüljön a TDK vezető testületeibe (a pártoló tag kivételével).
- (2) A pártoló tag tanácskozási és javaslattételi joggal vesz részt a TDK rendezvényein.

8. §

A tagok kötelezettségei

- (1) A rendes tag köteles:
- a. a TDKSZ ÜR-ben megfogalmazott rendelkezéseket betartani;
 - b. a célkitűzéseket feladatok vállalásával megvalósítani;
 - c. a tanulmányi munkában minél jobb eredményt elérni;
 - d. a Kar által szervezett Intézményi Tudományos Diákköri Konferencián és az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára dolgozattal nevezni vagy opponensként, hallgatói segítőként részt venni;
 - e. szemeszterenként legalább 2 alkalommal igazoltan részt venni az Egyetem által rendezett tudományos előadásokon;
 - f. szemeszterenként legalább 2 Kari tudományos rendezvényen (ide nem értve az e) pont szerinti rendezvényt) igazoltan részt venni;
 - g. minden szemeszter végéig a TDK vezető oktató által előírt feltételeknek megfelelően – adott félév december 15-ig, illetve május 15-ig – írásbeli beszámolót készíteni.
- (2) A *d)-f)* pontokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről szóló igazolásokat a TDK tagjának magának kell beszereznie és a *g)* pont szerinti beszámoló mellé csatolnia.
- (3) A pártoló tag köteles a TDKSZ ÜR előírásait betartani, a célkitűzések elérését segíteni.

MÁSODIK RÉSZ
A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET
FELÉPÍTÉSE, MŰKÖDÉSI RENDJE ÉS VEZETÉSE

3. FEJEZET

A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET

9. §

A tudományos diákköri szervezet vezető szervei

- (1) A Tudományos Diákköri szervezeten belül a következő vezető szervek működnek:
- a) KTDT,
 - b) TDK-vezető.

4. FEJEZET

A KARI TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TANÁCS

10. §

A Kari Tudományos Diákköri Tanács

- (1) A Karon folyó hallgatói tudományos munka szervezését, koordinálását és összefogását a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettesével együttműködő KTDT látja el, amely a hallgatói tudományos munkát érintő kérdésekben döntési joggal felruházott irányító, koordináló, véleményező és tanácsadó testület.
- (2) A KTDT elérhetősége az ETDT útján biztosított.
- (3) A KTDT tagjait fele-fele arányban a Karhoz tartozó oktatók (illetve nem oktatói státuszú, de az oktatással és/vagy a tudományos munkával kapcsolatos munkát végző személyek) és a Kar hallgatói alkotják.
- (4) A KTDT tagjai:
- a) elnök: a Kar olyan főállású oktatója, akit a Dékán bíz meg 3 év időtartamra. A megbízás két alkalommal meghosszabbítható;⁶
 - b) titkár: a Kar oktatója, akit a KTDT választ meg a Kar oktatói közül;
 - c) valamennyi TDK vezető oktatója (továbbiakban: TDK-vezetők);
 - d) valamennyi TDK hallgatói titkárai (továbbiakban: TDK-titkárok)
 - e) hivatalból a HÖK két delegált tagja.⁷
- (5) A KTDT megbízatása két tanévre szól.^{8 9}
- (6) A KTDT tagjainak megbízatása megszűnik:
- a.) megbízatásának lejártá után
 - b.) lemondással,

⁶ Módosította a 99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat.

⁷ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat.

⁸ Módosította a 99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat.

⁹ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat.

c.) visszahívással.¹⁰

(7) A KTDT tisztségviselőinek feladatait a KTDT éves munkatervében kell meghatározni. A titkár szükség szerint, de legalább szemeszterenként egy alkalommal tájékoztatja a tagokat a különböző feladatokról.

(8) A KTDT tagjának visszahívását a KTDT határozata alapján az elnök kezdeményezheti az érintett tag delegálójánál. A KTDT elnökének visszahívását a KTDK tagjainak többsége kezdeményezheti a dékánál.

(9) A KTDT hatásköre, feladata:

- a) megválasztani az KTDT titkárát;
- b) szükség esetén kezdeményezni a TDKSZ ÜR módosítását;
- c) a TDKSZ ÜR-jével összhangban megállapítani működési rendjét;
- d) igénybe véve az ETDT és más szervek által biztosított lehetőségeket, dönteni a tudományos diákköri tevékenységhez szükséges anyagi és tárgyi eszközök igényléséről, elosztásáról; koordinálni és ellenőrizni a rendelkezésre bocsátott anyagi és tárgyi eszközök felhasználását; a tapasztalatokról szükség szerint tájékoztatni az ETDT-t, ill. annak anyagfelelősét;
- e) figyelemmel kísérni és részt venni a tudományos diákköri tevékenység feltételeinek javítását elősegítő pályázatokon;
- f) folyamatosan tájékozódni a kari tudományos diákköri tevékenység helyzetéről, valamint a TDK-k munkájáról;
- g) koordinálni és segíteni a hallgatói tudományos tevékenységet, ezen belül a pályázati, a publikációs tevékenységet, a konferenciák előkészítését, és a pályamunkák Kari, valamint az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára való benevezését;
- h) segíteni a hallgatói tudományos munkák nyilvánosságának megteremtését és hasznosításukat;
- i) kapcsolatot tartani a saját és más felsőoktatási intézmények tudományos diákköreinek vezető szerveivel, a szakmai és tudományos szervezetekkel, valamint hatáskörét érintő esetekben az Országos Tudományos Diákköri Tanáccsal;
- j) rendszeresen értékelni a hallgatói tudományos munkát;
- k) véleményt és javaslatot kialakítani a tagságot érintő kérdésekben, képviselni és védeni érdekeiket;
- l) javaslatot tenni a kiemelkedő tudományos munkát végző tagok elismerésére;
- m) részt venni a Kari, valamint (az OTDT felkérése alapján) országos tudományos diákköri konferenciák szervezésében;

¹⁰ Módosította a 99/2016. (I. 28.) sz. KT határozat.

- n) dönteni minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály és vonatkozó egyetemi szabályzat a KTDT számára meghatároz.

11. §

A Kari Tudományos Diákköri Tanács működési rendje

- (1) A KTDT tevékenységét a tudományos diákköri munka aktuális feladatai alapján készített – a tanulmányi évhez igazodó – éves munkaterv szerint végzi. A munkaterv elkészítése a KTDT elnökének feladata. A munkatervet a KTDT egyszerű többséggel rendes ülésen hagyja jóvá.
- (2) A KTDT a hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg döntéseit.
- (3) Az elnök (titkár) a KTDT határozatait és az éves munkaterv alapján szervezi és irányítja a munkát.
- (4) A KTDT tagjainak munkáját az elnök (titkár) folyamatosan figyelemmel kíséri és segíti.
- (5) A KTDT ülései nyilvánosak.
- (6) A KTDT a szorgalmi időszakban a munkatervben meghatározott időpontokban tart ülést, melyeket az elnök (távollétében a titkár) hív össze.
- (7) A KTDT rendkívüli ülésére akkor kerülhet sor, ha:
 - a) az elnök (távollétében a titkár) összehívja és erről a tagokat az ülés előtt legalább 3 nappal kiértesíti – a téma pontos megjelölésével;
 - b) a KTDT tagjainak legalább egyharmada a KTDT elnökétől (távollétében a titkártól) a téma pontos megjelölésével azt írásban kéri. Ebben az esetben az elnök (távollétében a titkár) a kézhezvételtől számított 3 napon belül az ülést köteles összehívni;
 - c) a KTDT halasztást nem tűrő döntésére van szükség.
- (8) A KTDT üléseiről jegyzőkönyvet (vagy feljegyzést) a titkár készít.
- (9) A KTDT elnöke évenként írásban beszámol a Kari Tanácsnak a Kar tudományos diákköri tevékenységéről.

6. FEJEZET

A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRÖK VEZETŐ OKTATÓJA

12. §

A tudományos diákkörök irányítása

- (1) A tudományos diákkörök munkáját a TDK-t vezető oktató (továbbiakban: TDK-vezető) irányítja.
- (2) A TDK-vezetőt annak az oktatási szervezeti egységeknek a vezetője nevezi ki, amely szervezeti egységhez a tudományos diákkör kapcsolódik. A TDK-vezető megbízatása határozatlan időre szól.
- (3) A TDK-titkárt a TDK-vezető nevezi ki határozatlan időre, a TDK által javasolt jelöltek közül. Jelöltté a TDK-nak az a rendes tagja válik, akit a TDK rendes tagjainak többségi szavazatával

erre alkalmasnak talál. Amennyiben TDK-titkár kinevezésére nem kerül sor, úgy a TDK-titkári teendőket az adott szervezeti egység első számú demonstrátora látja el mindaddig, amíg a titkár kinevezésére nem kerül sor.

- (4) A titkár feladatait a TDK-vezető utasításai alapján látja el. Feladatai különösen:
- a) szervezze a TDK tevékenységét;
 - b) kezdeményezően lépjen fel, tegyen javaslatot a TDK által szervezendő eseményekre, meghívott előadókra;
 - c) naprakész nyilvántartást vezessen a TDK tagságáról;
 - d) készítse elő, hirdesse, népszerűsítse, szervezze és koordinálja a TDK eseményeit;
 - e) a TDK eseményeiről szóló dokumentációkat begyűjtse, megőrizze;
 - f) lássa el a TDK-vezető által adott egyéb feladatokat.

(5) A vezető oktató a titkár megbízatását bármikor azonnali hatállyal megszüntetheti. A titkár megbízatása megszűnik a hallgatói jogviszonyának megszűnésével.

13. §

A TDK-vezető feladatai, beszámoltatása

- (1) A TDK-vezető feladatai:
- a) tervezi, szervezi és irányítja a tudományos diákköri munkát;
 - b) népszerűsíti a tudományos tevékenységet;
 - c) a tanulmányi év kezdetén elkészíti a diákkör feladattervét, majd véleményezteteti azt a KTDT-vel;
 - d) folyamatosan figyelemmel kíséri és segíti a tagság munkáját;
 - e) ankétokat szervez, ahol a diákköri tagok ismertethetik, bemutatják önálló munkáikat;
 - f) javaslatot tesz a tudományos értékeket tartalmazó tanulmányok felhasználására;
 - g) évente egy alkalommal beszámol a TDK munkájáról a tagságnak;
 - h) a tudományos diákköri titkár havonta tájékoztatja a tagokat a kari, egyetemi tudományos diákköri feladatokról;
 - i) együttműködik a KTDT-vel a különböző tudományos rendezvények előkészítésében és lebonyolításában;
 - j) javaslatot tesz a tudományos diákköri munkában kimagasló eredményeket elért tagok elismerésére;
 - k) folyamatosan tájékoztatja a tagságot a pályázati lehetőségekről.
- (2) A TDK-vezető beszámoltatása:
- a) a TDK-vezető részt vesz a KTDT éves beszámoló jelentésének elkészítésében;
 - b) félévente egy alkalommal, a szorgalmi időszak végén beszámol a tudományos diákkör munkájáról a tagságnak és a KTDT-nek.¹¹

¹¹ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat

14. §

A tudományos diákkörök működési rendje

- (1) A TDK-k a KTDT által véleményezett – tanévre szóló – éves feladatterv alapján dolgoznak, üléseznek.
- (2) Az ülésekről jegyzőkönyvet (vagy feljegyzést) kell készíteni.
- (3) A TDK-k elnökei a napirendi pontok jellegétől függően értesítik az ülés időpontjáról és témájáról az KTDT titkárát.
- (4) A TDK-k együttműködhetnek az NKE más tudományos diákköreivel, más felsőoktatási intézmények diákköreivel, továbbá szakmai, tudományos szervezetekkel, szakkollégiumokkal és egyesületekkel.

7. FEJEZET

A SZAVAZÁS ÉS A HATÁROZATHOZATAL

15. §

A szavazás és határozathozatal

- (1) A TDK-k, mint demokratikus önkormányzatok, a nyilvánosság és az alkotói szabadság tiszteletben tartásával működnek.
- (2) A kari szervek (KTDT, TDK-k vezető oktatói, illetve a TDK-k) döntéseiket nyílt szavazással hozzák meg. Ettől eltérően titkos szavazást kell tartani személyi kérdésekben – így különösen a titkár megválasztása során –, valamint, ha azt a jelen lévő szavazati jogú tagok legalább egyharmada kéri.
- (3) A határozatképességhez a tagok több mint felének a jelenléte szükséges. A döntések meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

HARMADIK RÉSZ
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16. §

Kiegészítő rendelkezések, hatálybaléptetés

(1) Minden, a jelen TDKSZ ÜR-ben nem érintett kérdésben a vonatkozó jogszabályok, illetve az NKE szabályzatai az irányadók.

(2) Jelen TDKSZ ÜR a jóváhagyás napján lép hatályba.

Budapest, 2016. *április 18*

- n

Jóváhagyom:


.....
Prof. Dr. Kiss György
dékán



1.sz. melléklet

Tudományos diákkör nyilvántartásba vétele iránti kérelem

A tudományos diákkör neve:

Az oktatási szervezeti egység neve, amihez a TDK tartozik:

Az oktatási szervezeti egység vezetőjének neve (intézetvezető)¹²:

A TDK-vezető oktató:

neve:

beosztása:

email címe:

telefonszáma:

Alapító tagjainak száma (a 2. sz. melléklet szerinti jelenléti ív alapján):

A TDK-titkár:

neve: neptun kód:

szak: évfolyam:

e-mail címe:

telefonszáma:

A TDK főbb tevékenységi körei, célkitűzései:

.....
.....
.....
.....
.....

Budapest,

.....
TDK-vezető

A TDK nyilvántartásba vételét támogatom/nem támogatom:

.....
Intézetvezető¹³

¹² Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat

¹³ Módosította a 26/2016. (IV. 12.) sz. KT határozat

A jelenléti ívet hitelesítem:

.....
TDK-vezető

3. sz. melléklet

TDK tagságot igazoló nyilatkozat

32

Alulírott, (TDK-vezető neve, beosztása)
hivatalosan igazolom, hogy

..... nevű hallgató (neptun kódja:)
a/..... tanév szemeszterében a

.....
elnevezésű tudományos diákkör

rendes tagja / pártoló tagja volt.

Budapest,

.....
TDK-vezető

