|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nemzeti Közszolgálati Egyetem** |  |  |
| **Közigazgatás-tudományi Kar** |  |  |

**TANTÁRGYI PROGRAM**

1. **A tantárgy kódja:**
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Közigazgatási informatika és információs rendszerek II.
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Public Administration Informatics and Information Systems II.
4. **A szak(ok) megnevezése (ahol oktatják):** közigazgatás-szervező BA
5. **A tanórák száma (előadás+gyakorlat)**
	1. heti óraszám (nappali): 2+2
	2. félévi óraszám (levelező): 10+10
6. **Kreditérték: 3**  kredit
7. **A tantárgy meghirdetésének gyakorisága/a tantervben történő félévi elhelyezkedése: 2**. félév
8. **Az oktatás nyelve:** magyar
9. **Előtanulmányi kötelezettségek:** Közigazgatási informatika és információs rendszerek I.
10. **A tantárgy típusa**: kötelező
11. **A tantárgyfelelős kar/tanszék/szakcsoport (intézet) neve:** E-Közszolgálati Fejlesztési Intézet
12. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Prof**.** Dr. Nemeslaki András intézetvezető, egyetemi tanár
13. **A tantárgy oktatói:** Dr. Nemeslaki András, Dr. Horváth Katalin, Dr. Leitold Ferenc, Dr. Orbán Anna, Dr. Kőnig Balázs, Dr. Törley Gábor, Dr. Krasznay Csaba, Dr. Szádeczky Tamás
14. **A tantárgy szakmai tartalma:**

A tantárgy célja áttekinteni a magyar közigazgatás informatikai alaprendszereit és ezek biztonságos használatának követelményeit. Az informatikai rendszerek bemutatása azokra a rendszerekre összpontosul, melyek tömegesen szolgálják ki az állampolgárok és vállalkozások igényeit, valamint széles körben használatosak a közigazgatáson belül. A hallgatók megismerik a rendszerek közötti alapvető összefüggéseket és a jogszabályok adta felhasználási lehetőségeket is. A jogszabályi környezet ismertetése során kiemelten kell foglalkozni az információbiztonsági és adatvédelmi kérdésekkel is.

A közigazgatás információrendszerein keresztül a tantárgy az e-közigazgatás – e-government – alapfogalmait az igazgatás és az informatika kapcsolatait és összefüggéseit is áttekinti..

Főbb témái ebben a vonatkozásban:

Az információs társadalom fogalma, az informatika stratégiai és módszertani szerepe a közigazgatásban, az információs rendszerek fajtái, osztályozási modelljei.

Az információs rendszerek fejlesztésének, bevezetésének és karbantartásának legfőbb technológiai lépései.

Az informatikai piac szereplői és feladatai, az IT eszközök beszerzésének és üzemeltetésének szabályai.

Az elektronikus közigazgatás és az elektronikus aláírás technikai és jogi alapjai, nemzetközi kitekintéssel.

1. **A tantárgy tananyagának leírása:** (tematika)
	1. Információs társadalom: IKT, gazdaság, kormányzás, társadalom
	2. Információrendszerek a gazdaságban: Gazdasági versenyképesség
	3. IKT a kormányzásban és a kormányzatban
	4. E-government: interoperabilitás
	5. E-government: elektronikus aláírás
	6. E-government: elektronikus ügyintézés (KET, SZEÜSZ)
	7. E-government: on-line szavazás, e-demokrácia, e-kormányzás
	8. Informatikai projektek menedzselésének alapjai: Célok, szereplők, technikák
	9. Kíbertámadások elhárítása és hatásuk csökkentése, incidenskezelés
	10. Adatvédelem és adatbiztonság a közigazgatási gyakorlatban
	11. Az IKT hatása a politikai kommunikációra: eKognokrácia
	12. Innováció a közszolgálatban: Szolgáltatás, szervezet, folyamat, kommunikáció
	13. E-kormányzati stratégiák áttekintése, mérések: OECD, EU, HU
	14. Összefoglalás: a közigazgatási informatika szerepe a közigazgatás fejlesztésében

A szemináriumok tematikája: Irodatechnikai alkalmazások (adatbázis-kezelési és prezentációkészítési gyakorlatok), informatikai biztonsági gyakorlatok, közigazgatási informatikai alkalmazások, összetett feladatok.

1. **Kompetenciák leírása:**

A közigazgatási és informatikai kompetenciák birtokában a hallgató átlátja a közigazgatás és informatika kapcsolódási pontjait, az informatika felhasználási módjait, lehetőségeit és korlátait a mindennapi közigazgatási munkában, ismeri az információs társadalom alapjait, az informatikai eszközök és szolgáltatások közigazgatási beszerzésének és üzemeltetésének alapvető kérdéseit.

A félév folyamán a hallgatók megismerik a magyar közigazgatás informatikai környezetét műszaki és jogszabályi megközelítésből, valamint képessé válnak ezen rendszerek biztonságos használatára

1. **Évközi tanulmányi követelmények, az aláírás megadásának feltételei:**
	1. Szemináriumi foglalkozáson való kötelező részvétel. Nappali tagozaton igazolatlan hiányzás maximum 2 alkalom (4\*45 perc), összes (igazolt és igazolatlan) hiányzás maximum a foglalkozások 50%-a lehet.
	2. Nappali tagozat estén: a szemináriumi foglalkozásokon való részvétel, feladatok megoldása, a szorgalmi időszak végi zárthelyi dolgozat megírása.
	3. Levelező tagozat esetén a szemináriumi foglalkozásokon való részvétel.
	4. A pótlás módja: Távolmaradás pótlása igazolt hiányzás esetén, ha van rá lehetőség, - a tanszékkel előzetesen egyeztetve – a kurzus egy másik csoportjának szemináriumi foglalkozásán való részvétellel lehetséges
2. **Az értékelés módszere:**

Írásbeli számítógépes gyakorlati feladatmegoldás (ZH) + Számítógépes teszt.

1. **Vizsgakövetelmények:** kollokvium, melynek eredményét a ZH és a számítógépes teszt együttesen határozza meg.
2. **Irodalomjegyzék:**
	1. **Kötelező irodalom:**
* Elektronikus anyagok: NKE e-learning rendszerében <http://moodle.uni-nke.hu/>
* Dr. Horváth Katalin – Dr. Kőnig Balázs – Dr. Orbán Anna – Törley Gábor: A közigazgatási informatika alapjai Szerk.: Dr. Orbán Anna, Budapest, FÁMA Zrt. – Nemzeti Közszolgálati és Tankönyv Kiadó Zrt. ISBN 978-615-5344-08-4 2013.
* Muha, Bodlaki: Az informatikai biztonság, Budapest, Pro-Sec Kft. 2007. ISBN: 9638602260
* Szigeti, Krasznay, Kremser, Muha, Rigó: Útmutató az informatikai biztonság megvalósítására önkormányzatok számára, Standard Média, Budapest, 2006.
	1. **Ajánlott irodalom:**
* Laudon – Laudon: Management Information Systems: Managing the Digital Firm, 14/E, Pearson, 2015 (angol)
* Laudon – Laudon: Essentials of MIS, 11/E, Pearson, 2014 (angol)
* Muha: Az informatikai biztonság kézikönyve: Informatikai biztonsági tanácsadó A-tól Z-ig, Verlag Dashöfer Kiadó, 2005. ISBN: 9639313122
* Dr. Kőnig Balázs: Elektronikus ügyintézés Budapest, 2012. Wekerle (elektronikus formában)
	1. **Egyéb információk:**

Budapest, 2014. július 11.

 Prof. Dr. Nemeslaki András

 tantárgyfelelős